

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

FUNDACJA POMOCY EDUKACYJNEJ DLA MŁODZIEŻY IM. HELENY I TADEUSZA ZIELIŃSKICH W
JAROSŁAWIU
37-500 JAROSŁAW
Z.ZIELIŃSKIEGO 4
0000020427

2) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

Czas trwania działalności Fundacji jest nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Od 01-01-2021 do 31-12-2021

4) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

Nie zawiera

5) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Fundację w dającej się przewidzieć przyszłości oraz nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

W okresie sprawozdawczym nie nastąpiło połączenie Fundacji z inną organizacją.

7) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości oraz uregulowań ujętych w polityce rachunkowości Fundacji:

1. zasady ustalania roku obrotowego i okresów sprawozdawczych,
2. zakładowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego,
3. zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym zakładowego planu kont,
4. system ochrony danych i ich zbiorów,
5. wzór sprawozdania finansowego z porównawczym rachunkiem zysków i strat w sposób zgodny w szczególności z postanowieniami art. 4, 10 i 50 oraz rozdziałów 2,4,8 ustawy o rachunkowości.

Zakładowe zasady, metody i wzory wybrano spośród możliwych (dopuszczalnych ustawą) do stosowania i wprowadzono je na okres wieloletni.

Wykazane w bilansie na koniec roku obrotowego aktywa i pasywa wyceniono przy zastosowaniu zasady ciągłości w sposób określony w ustawie o rachunkowości:

1. Wartości niematerialne i prawne: ujmuje się w księgach według cen ich nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie.

Wartości niematerialne i prawne są amortyzowane metodą liniową według stawek i zasad określonych do celów podatkowych w okresie ich przewidywanego użytkowania.

2. Środki trwałe: wg cen ich nabycia pomniejszone o umorzenie naliczone metodą liniową wg zasad i stawek określonych do celów podatkowych począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym ten środek wprowadzono do ewidencji.

Środki trwałe o niskiej wartości jednostkowej poniżej 10 000,00 zł amortyzuje się jednorazowo wg cen ich nabycia lub kosztów wytworzenia.

3. Środki trwałe w budowie: wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia.

4. Inwestycje długoterminowe: akcje - wycenia się wg wartości w cenach rynkowych a różnice z przeszacowania odnosi się w przychody lub koszty finansowe.

5. Zapasy materiałów: nie występują. Zakup materiałów do remontów i części zamiennych na potrzeby transportu a także paliw, olejów i akcesoria oraz przedmiotów nietrwałych zarachowuje się w koszty w momencie zakupu.

6. Zapasy towarów: w cenach zakupu netto metodą FIFO (pierwsze przyszło pierwsze wyszło), nie wyższych od cen ich sprzedaży na dzień bilansowy.

7. Zapasy produktów: nie występują.

8. Produkcja niezakończona: nie występuje.

9. Należności: wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny.

10. Inwestycje krótkoterminowe: nie występują.

11. Aktywa pieniężne: obejmują środki pieniężne na rachunkach bankowych i w kasie w PLN - wykazano w wartości nominalnej.

12. Zobowiązania: wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty z zachowaniem ostrożnej wyceny.

13. Rozliczenia międzyokresowe kosztów: koszty dotyczące przyszłych okresów sprawozdawczych rozlicza się w czasie jako czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów.

14. Kapitały własne: w wartości nominalnej.

Do sporządzenia sprawozdania finansowego za 2021 r. zastosowano porównawczy rachunek zysków i strat oraz bilans wg załącznika nr 1 do ustawy o rachunkowości.

Sporządzono dnia :2022-03-31

Elżbieta Magryś

Marek Puzio
Wiesław Kiełbowicz
Elżbieta Magryś

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości